

N. 61/2022 Prov.

N. 4949/2022 Prot.



PROCURA DELLA REPUBBLICA
DIREZIONE DISTRETTUALE ANTIMAFIA
REGGIO CALABRIA

Ufficio del Procuratore della Repubblica

IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA

Visto il Progetto Organizzativo vigente;

Vista la nota del Direttore dott. Mario Marcianò del 9.11.2022 in ordine alla "rilevazione fascicoli con richiesta archiviazione e contestuale avviso ex art. 408 c.p.p." in cui si evidenzia, per la prima volta, la pendenza di numerosissimi fascicoli di procedimenti penali "definiti con richiesta di archiviazione e contestuale avviso ex art. 408 c.p.p. non ancora trasmessi al GIP";

rilevata, in ogni caso, la prossima entrata in vigore della normativa che disciplinerà il nuovo processo penale telematico, e che si rende necessario innovare alcuni modelli operativi degli Uffici Giudiziari, con ulteriori incombenze per il Personale delle Segreterie penali in ragione dei nuovi portali e applicativi ministeriali in grado di supportare la transizione digitale in atto;

Vista la proposta del Direttore dott. Mario Marcianò e del Funzionario Tommaso De Giovanni in ordine alla creazione di una struttura centralizzata finalizzata alla "lavorazione" ed allo smaltimento, appunto, dei fascicoli dei procedimenti penali definiti con richiesta di archiviazione e contestuale avviso ex art. 408 c.p.p. e, in prospettiva futura, per la "lavorazione" e smaltimento dei fascicoli dei procedimenti penali definiti con avviso ex art. 415 bis c.p.p.;

Rilevato che il progetto in questione prevede che venga posta a carico del nuovo Ufficio tutta la fase completa post richiesta di archiviazione anche con avviso ex art. 408 c.p.p., comprensiva di trasmissione del fascicolo cartaceo al GIP, nonché, in una fase successiva la gestione delle notifiche ex art. 415 bis c.p.p.. Ed infatti, alla luce di tali obiettivi si prevede che, a regime, il predetto ufficio dovrà evadere circa 650 fascicoli (comprensivi di mod. 21 e 44) al mese con richiesta di archiviazione dei quali circa 330 con richiesta di archiviazione e contestuale avviso ex art. 408 c.p.p..

Sentiti i Colleghi del Settore ordinario nella riunione dell'Ufficio in data 22.11.2022 che si sono espressi in termini di favore;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere, ai fini della maggiore funzionalità dell'Ufficio e di efficacia della sua azione, alla istituzione di un "Servizio centralizzato per gli adempimenti ex art. 408 c.p.p./ 415 bis c.p.p.", da inserire, trattandosi di adempimenti relativi al lavoro delle Segreterie del Pubblico Ministero e, quindi, in stretto collegamento con l'attività delle stesse, nella II Unità Organizzativa, con la necessaria dotazione di risorse umane e di idoneo materiale hardware e software da collocare in idoneo spazio;

dispone

l'istituzione del "Servizio centralizzato per gli adempimenti ex art. 408 c.p.p./ 415 bis c.p.p." che sarà composto da:

un Funzionario Giudiziario/Cancelliere (di comprovata esperienza con compiti di coordinamento e controllo delle corrette procedure) che viene individuato, allo stato, nel dott. Antonio Polistena, e da almeno cinque Operatori Giudiziari individuati a cura del Direttore della II Unità Operativa in accordo con lo scrivente.

Dispone, inoltre, che l'attività dell'istituendo Servizio centralizzato venga svolta come di seguito indicato:

Fascicoli mod. 21 e mod. 44, con richiesta di archiviazione e avviso alla P.O., ex art. 408 c.p.p..

Fino all'entrata in vigore della nuova normativa sul PPT, i fascicoli cartacei verranno trasmessi dalle Segreterie del PM - regolarmente indicizzati e dopo lo scarico al SICP sia della data dell'avviso alla P.O. che della data della richiesta di archiviazione, sollevandosi da ulteriori incombenze - all'Ufficio TLAP per la conversione dei documenti da analogico in digitale e il contestuale riversamento nel gestore Document@.

Dopo l'inserimento nel modulo TLAP_Magistrati, il fascicolo cartaceo verrà inviato al Servizio centralizzato per gli adempimenti ex art. 408 c.p.p./ 415 bis c.p.p. per la notifica agli interessati (P.O. ed eventuale indagato).

Le relate di notifica nonché l'eventuale opposizione della PO (se depositata con modalità diverse dal portale PDP) saranno convertiti in documenti informatici e inseriti nel gestore documentale, anche avvalendosi degli addetti all'Ufficio TLAP.

Qualora l'atto di opposizione alla richiesta di archiviazione, ex art. 410 c.p.p., pervenga a mezzo PDP o venga depositato brevi manu sarà la segreteria del P.M. a riceverlo e a sottoporlo all'attenzione del magistrato e, successivamente, a trasmetterlo all'Ufficio 408/415-bis per l'eventuale inserimento a TLAP e nel fascicolo cartaceo.

Il predetto Servizio centralizzato per gli adempimenti ex art. 408 c.p.p./ 415 bis c.p.p. provvederà, inoltre, al rilascio della OTP (One Time Password) per l'eventuale consultazione o rilascio delle copie presso l'Ufficio Front-Office.

Spirati i termini previsti, ex art. 408 cpp commi 3 e 3-bis, il Servizio centralizzato per gli adempimenti ex art. 408 c.p.p./ 415 bis c.p.p. trasmetterà il fascicolo al GIP, previa annotazione su SICP della data di ultima notifica dell'avviso ex art. 408 c.p.p. e della data di trasmissione al GIP.

In caso di fascicolo con la sola richiesta di archiviazione (senza avviso alla P.O.), il Servizio centralizzato per gli adempimenti ex art. 408 c.p.p./ 415 bis c.p.p. provvederà alla trasmissione del fascicolo cartaceo al GIP previa annotazione della data di trasmissione su SICP.

Fascicoli mod. 21 e mod. 44, con avviso di conclusione delle indagini, ex art. 415 bis c.p.p. :

Anche per questa fattispecie, fino all'entrata in vigore della normativa sul PPT, i fascicoli cartacei verranno trasmessi dalle Segreterie del PM - correttamente indicizzati e dopo l'annotazione al SICP dell'avviso, ex art. 415 bis c.p.p. - all'Ufficio TLAP per la conversione dei documenti da analogici in digitale e il contestuale riversamento nel gestore documentale.

L'Ufficio TLAP, dopo l'inserimento nel modulo TLAP Magistrati, ritrasmetterà il fascicolo alla Segreteria del magistrato assegnatario, avendo cura di trasmettere al Servizio centralizzato per gli adempimenti ex art. 408 c.p.p./ 415 bis c.p.p. un sottofascicolo contenente l'avviso 415 bis c.p.p. (in originale) per le notifiche.

Il Servizio centralizzato per gli adempimenti ex art. 408 c.p.p./ 415 bis c.p.p. provvederà ad effettuare le notifiche, ex art. 415 bis c.p.p., agli indagati e ai rispettivi difensori, provvedendo al rilascio della password per l'eventuale consultazione o rilascio copia al Front-Office, da parte degli aventi diritto, successivamente provvedendo a convertire, anche con il supporto dell'Ufficio TLAP, le relate di notifica, (se depositate in forma analogica) in documenti informatici per il successivo inserimento nel gestore Document@.

Allo spirare dei termini, trasmetterà immediatamente il sottofascicolo ex art. 415-bis c.p.p., comprensivo delle relate di notifica, alla Segreteria del PM per il seguito di competenza.

La Segreteria del PM avrà cura, con l'eventuale supporto dell'Ufficio TLAP, di inserire nel gestore Document@ la eventuale attività di indagine svolta post avviso 415 bis c.p.p. (composta da documenti analogici ... es. interrogatori indagati, ecc.), nonché al controllo della documentazione trasmessa tramite i portali PDP e PNR, interoperabili con SICP e TLAP_Magistrati.

All'esito, sempre la Segreteria del PM, inserirà in TLAP il provvedimento finale del PM (es. richiesta di rinvio a giudizio) e, dopo l'annotazione al SICP, trasmetterà il fascicolo (cartaceo) al GIP avendo cura di controllare l'esatta corrispondenza tra gli atti contenuti nel fascicolo informatico documentale e quello cartaceo.

Il Presente provvedimento rimane allegato al Progetto organizzativo vigente.

Manda alla Segreteria per gli adempimenti di competenza e le comunicazioni al Procuratore della Repubblica Aggiunto, ai Magistrati dell'Ufficio, al Direttore della II Unità Organizzativa Mario Marcianò ed ai Direttori delle ulteriori Unità Organizzative, anche per le ulteriori comunicazioni al personale delle rispettive UUOO, e per le ulteriori comunicazioni al Procuratore Generale della Repubblica in sede, al Presidente del Tribunale in sede, al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati in sede, al Presidente del Consiglio Giudiziario in sede ed al Consiglio Superiore della Magistratura.

Reggio Calabria, 28-11-22

Il Procuratore della Repubblica

Giovanni Bombardieri

